

**УТВЕРЖДЕН**  
Общим собранием  
учредителей  
Протокол общего  
собрания № 2  
от «28» октября 2009 г.

Председатель  
Амаров Д.В.



**УСТАВ**  
**Местной общественной организации**  
**«Фонд культурных инициатив «Созидание»**  
**г. Соликамска»**

г. Соликамск  
2009 г.

## 1. Общие положения

- 1.1. Местная общественная организация «Фонд культурных инициатив «Созидание» г. Соликамска» (далее - Организация) является основанным на членстве добровольным, самоуправляемым общественным объединением, созданным по инициативе группы граждан, объединяющихся на основе общности интересов работников домов культуры, клубов, библиотек, парков, музеев, кинотеатров, учреждений экскурсионного обслуживания, художественного народного творчества и социально-культурной деятельности, учебных заведений культуры и искусства, организаторов массовых праздников и фестивалей, а также других работников культуры.
- 1.2. Полное наименование юридического лица: Местная общественная организация «Фонд культурных инициатив «Созидание» г. Соликамска».
- 1.3. Сокращенное наименование юридического лица: МОО ФКИС г. Соликамска
- 1.4. Адрес (местонахождение) постоянно действующего руководящего органа - Правления: Пермский край, г. Соликамск, ул. Советская, 55-11.
- 1.5. Организация осуществляет свою деятельность на принципах самоуправления, коллегиальности, равноправия членов и участников Организации.
- 1.6. Организация руководствуется в своей деятельности Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 19.05.1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», настоящим Уставом и другими нормативно-правовыми актами РФ.
- 1.7. Организация подлежит государственной регистрации в соответствии с Федеральным законом РФ от 08.08.2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» с учетом установленного законом порядка государственной регистрации некоммерческих организаций.
- 1.8. Организация вправе иметь обособленное имущество. Организация отвечает по обязательствам этим имуществом, имеет самостоятельный баланс, действует на основании самофинансирования, вправе от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права и нести обязанности, заключать договоры и контракты, быть истцом и ответчиком в судах, иметь расчетный и иные счета в отделениях банка, иметь круглую печать со своим полным наименованием, штампы, бланки.
- 1.9. Организация вправе иметь флаги, вымпелы и другую символику, не совпадающую с государственной символикой РФ и субъектов РФ, символикой иностранных государств, не нарушающую права граждан на интеллектуальную собственность, не оскорбляющую их религиозные и национальные чувства.

Символика организации подлежит государственной регистрации и учету в установленном законодательством РФ порядке.

1.10. Организация осуществляет свою деятельность на территории г. Соликамска и Соликамского района в тесном контакте с органами государственной власти, органами местного самоуправления, творческими объединениями, общественными организациями, фондами и другими российскими и(или) иностранными организациями.

1.11. Организация имеет право создавать свои структурные подразделения, филиалы и представительства, не являющиеся юридическими лицами, может быть участником союзов и ассоциаций.

1.12. Организация свободна в выборе своей внутренней структуры, целей, форм и методов осуществления своей деятельности.

1.13. Организация не отвечает по обязательствам своих членов, государства, органов местного самоуправления, учредителей (участников), равно как и они не отвечают по обязательствам организации.

## **2. Цели общественного объединения**

2.1. Организация создана с целью активного содействия развитию и обогащению культурной жизни г. Соликамска и Соликамского района, пропаганду и приумножение ценностей отечественной и мировой культуры, вовлечение широких слоев деятелей культуры и образования в разработку и реализацию культурной политики города, развитие и организацию общественных инициатив, направленных на сохранение культурно-исторического наследия и культурно-просветительскую деятельность; повышение социального статуса работников культуры.

2.2. Основными задачами Объединения являются:

- консолидация специалистов, работающих в различных сферах культуры г. Соликамска и Соликамского района, использование их творческого потенциала в целях развития и обогащения духовной жизни данных территорий;

- участие в защите творческих прав и законных интересов членов Объединения, в том числе защите авторских и смежных прав, оказании помощи в расширении и углублении их профессиональной подготовки, забота о создании им надлежащих условий для осуществления их профессиональной деятельности, оказание им правовой и социальной помощи, а также помощи в осуществлении их гражданских прав и свобод согласно Конституции Российской Федерации;

- содействие развитию творческого потенциала и самодеятельных инициатив членов Объединения, воспитание, обучение и поддержка творческой смены.

Решение принято: 28 Янв 2010

- содействие развитию национальных культур народов Российской Федерации, укрепление культурных межрегиональных и международных связей в области художественного народного творчества, охраны памятников истории и культуры, организации культурно-досуговой деятельности, праздников и фестивалей, промыслов и ремесел, совершенствования музейного, экскурсионного, реставрационного, ювелирного и библиотечного дел, киноvideопроката.

- разработка, реализация и общественная экспертиза целевых долгосрочных и краткосрочных программ, творческих заказов социально-культурной деятельности;

- исследовательская деятельность, выработка рекомендаций организациям культуры.

- пропаганда и популяризация деятельности работников культуры г. Соликамска и Соликамского района, формирование общественного мнения по различным явлениям культурной жизни;

- возрождение, дальнейшее развитие культурных традиций г. Соликамска и Соликамского района, повышение межрегионального и международного авторитета данных территорий.

### 2.3. Для реализации своих целей и задач Объединение:

- осуществляет культурно-просветительную деятельность;

- привлекает специалистов для научно-исследовательской и творческой деятельности;

- участвует в разработке и общественной экспертизе проектов законов, нормативных актов, решений, касающихся культурно-просветительной и досуговой деятельности, деятельности работников культуры, организаций и творческих союзов;

- проводит встречи, семинары, клубы, творческие лаборатории и другие мероприятия со специалистами в области культуры;

- организует и проводит фестивали, смотры, конкурсы, концерты, праздники, театрализованные представления, выставки и выставки-продажи, экскурсии и другие культурно-досуговые и просветительные мероприятия;

- осуществляет издательскую деятельность;

- участвует в разработке и организации Российских и международных программ в области культуры, организует и осуществляет творческие обмены и гастроли, командирует (в том числе за рубежом) и принимает в г. Соликамске и Соликамском районе делегации в рамках целей и задач Объединения;

Министерство юстиции Российской Федерации по Пермскому краю  
Решение принято: 20 янв 2010 4

- создает, в установленном порядке, ассоциации, фонды, творческие объединения, отвечающие целям и задачам Объединения, создает филиалы, представительства и отделения в соответствии с действующим законодательством.
- привлекает добровольные вклады российских и зарубежных предприятий, организаций, граждан в виде денежных и материальных средств;
- разрабатывает и реализует проекты и программы, направленные на поддержку членов Объединения;
- оказывает членам Объединения организационную, профессиональную, консультационную, социальную и иную помощь;
- проводит благотворительные мероприятия;
- собирает, систематизирует и распространяет информацию о культурно-просветительной и досуговой деятельности в регионе и за его пределами, содействует свободному информационному обмену;
- разрабатывает социально-культурные и общественно-полезные программы, вносит их на конкурсной основе в государственные организации и органы власти, рассчитывая на государственную поддержку в их реализации в виде целевого финансирования;
- представляет деятелей культуры к присвоению почетных званий, на соискание государственных наград, премий, грантов, стипендий, иных форм поощрения и материальной поддержки;
- осуществляет мобилизацию финансовых ресурсов для реализации уставных целей;
- осуществляет в порядке, определяемом законодательством, предпринимательскую деятельность для достижения уставных целей;
- осуществляет внешнеэкономическую деятельность в установленном законом порядке.

### **3. Права и обязанности организации**

#### **3.1. Для осуществления уставных целей организация имеет право:**

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;

- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов и участников, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы местного самоуправления, органы государственной власти;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;

### **3.2. Организация обязана:**

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные уставом;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации общественного объединения, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях общественного объединения в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц общественного объединения, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые общественным объединением мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью общественного объединения в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме получаемых общественным объединением от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств и иного имущества, о целях их расходования или использования и об их

Федеральный налоговый центр  
28 ЯНВ 2010  
Решение принято: 6

фактическом расходовании или использовании по форме и в сроки, которые устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

- информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, об изменении сведений, указанных в п. 1 ст. 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений.

#### **4. Структура организации,**

##### **ее руководящие и контрольно-ревизионные органы**

4.1. Высшим руководящим органом организации является Общее собрание членов (далее – Общее собрание).

4.1.1. Общее собрание созывается не реже одного раза в год.

4.1.2. Общее собрание является правомочным, если на нем присутствовало более половины членов Организации.

4.1.3. Основная функция Общего собрания - обеспечение соблюдения организацией целей, в интересах которых она была создана.

4.1.4. Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих.

4.1.5. К компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

- принятие (утверждение) Устава организации, внесение изменений и дополнений в Устав;
- определение приоритетных направлений деятельности организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение финансового плана организации и внесение в него изменений;
- создание филиалов и открытие представительств организации;
- участие в других организациях;
- определение размера вступительных и членских взносов;
- определение порядка ведения и регламента собрания;
- реорганизация и ликвидация некоммерческой организации;

Управление Министерства юстиции Российской Федерации  
Федерации по Пермскому краю  
Решение принято: 28 ЯНВ 2017

- выборы Правления организации, председателя и заместителя председателя Организации;
- определение состава контрольно-ревизионной комиссии;
- вопрос о досрочном прекращении полномочий членов Правления, председателя, заместителя председателя;
- принятие в Организацию новых членов, исключение из членов Организации;
- любой другой вопрос, касающийся деятельности организации.

Решения по вопросам, входящим в повестку дня на Общем собрании принимаются большинством голосов присутствующих членов на Общем собрании.

Решения по вопросам исключительной компетенции Общего собрания, а именно: принятие (утверждение) Устава Организации, внесение изменений и дополнений в Устав; определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества; выборы правления Организации, председателя и заместителя председателя Организации; реорганизация и ликвидация Организации – принимаются квалифицированным большинством (2/3) голосов членов, присутствующих на Общем собрании Организации.

4.2. В период между собраниями, постоянно действующим руководящим органом Организации является Правление Организации.

4.2.1. Правление избирается Общим собранием сроком на 3 года (с последующим переизбранием), в количестве, определяемом Общим собранием.

4.2.2. В компетенцию правления входит:

- формирование принципов финансовой деятельности Организации;
- утверждение символики Организации;
- принятие решений о поддержке и выдвижении членов Организации и других деятелей культуры к присвоению почетных званий, правительственных наград и иных форм поощрения;
- утверждение программ Организации, порядка их финансирования; координация действий членов Организации в процессе их реализации;
- ведение списков членов Организации;
- созыв собраний членов Организации, разработка их повестки дня, утверждение времени и места их проведения, определение нормы представительства и порядка выдвижения делегатов на них;

Решение принято: 28 ЯНВ 2010



- назначение ревизий финансово-хозяйственной деятельности Организации, ведение бухгалтерской и иной отчетности;

- Правление вправе принять к своему рассмотрению любой вопрос деятельности Организации, кроме относящихся к компетенции Общего собрания.

4.2.3. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Внеочередное заседание Правления может быть созвано по инициативе 1/3 членов Правления или по требованию Председателя контрольно-ревизионной комиссии.

4.2.4. Заседание Правления считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Правления;

4.2.5. Решения Правлений принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Правления. В случае равенства голосов, голос Председателя является решающим.

4.2.6. Правление отчитывается о своей работе перед общим собранием членов Организации.

4.2.7. Протоколы заседаний Правления ведет секретарь, избираемый из числа членов Правления.

4.2.8. Председатель Организации:

- избирается Общим собранием членов Организации, сроком на 3 года (с последующим переизбранием), входит в состав Правления по должности;

- без доверенности действует от имени Организации;

- Председатель может быть избран не более чем на 2 срока подряд;

- Председатель Организации руководит работой Правления и осуществляет общее руководство деятельностью Организации;

- созывает заседания Правления, определяет дату, время, повестку дня и место их проведения, председательствует на них;

- председательствует на заседаниях Правления и Общих собраниях членов Организации подписывает протоколы заседаний и собраний, заверяет выписки из них;

- представляет собранию членов Организации отчет о деятельности Правления;

- представляет Организацию во взаимоотношениях с другими организациями и физическими лицами по вопросам, отнесенным настоящим Уставом к компетенции Правления;

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Пермскому краю

Решение принято: 28 ЯНВ 2010г

- организует финансово-хозяйственную деятельность Организацию;
- заключает от имени Организации договоры и соглашения с юридическими и физическими лицами;
- открывает и закрывает счета в банках;
- организует бухгалтерский и статистический учет;
- подписывает финансовые и иные документы Организации, издает приказы, выдает доверенности;
- вместе с бухгалтером предоставляет по требованию Правления или ревизионной комиссии финансовую и иную отчетность;
- заключает сделки с имуществом Организации по распоряжению Правления;
- распоряжается денежными средствами Объединения;
- организует прием и учет уплаты членских взносов членами Организации информирует Правление о нарушении ими сроков и порядка уплаты;
- без доверенности представляет интересы Организации в судах общей юрисдикции, арбитражном и третейском судах;
- решает иные вопросы, не относящиеся к компетенции общего собрания членов Организации или Правления.

4.3. Заместитель Председателя избирается Общим собранием Организации из числа своих членов на 3 года (с последующим переизбранием). Может без доверенности представлять интересы Организации.

4.3.1. Председатель Организации вправе передать часть своих полномочий Заместителю председателя.

4.4. Для контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Организации соблюдением положений настоящего Устава, исполнением решений руководящих органов Организации, создается контрольно-ревизионная комиссия, которая избирается в количественном составе, определяемом общим собранием из числа членов Организации сроком на 3 года (с последующим переизбранием).

4.4.1. Руководство работой контрольно-ревизионной комиссии осуществляет ее председатель, избираемый на заседании контрольно-ревизионной комиссии.

4.4.2. Члены контрольно-ревизионной комиссии, равно как и ее председатель, могут быть переизбраны неограниченное число раз.

4.4.3. Контрольно-ревизионная комиссия проводит проверки по поручению правления, а также по собственной инициативе, но не реже 1 раза в год.

4.4.4. Все члены коллегиальных органов Организации, должностные лица Организации обязаны представлять по требованию контрольно-ревизионной комиссии любую документацию, касающуюся деятельности Организации.

4.4.5. В случае выявления нарушений, которые могут повлечь за собой ущерб интересам Организации, председатель контрольно-ревизионной комиссии обязан незамедлительно письменно информировать Председателя Объединения или его заместителя и в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, требовать созыва собрания членов Организации или заседания Правления.

4.4.6. Контрольно-ревизионная комиссия проводит свою работу в определяемом ей самой порядке. Председатель контрольно-ревизионной комиссии обеспечивает ведение протоколов заседаний контрольно-ревизионной комиссии, подводящих итоги проверок, с перечнем произведенных комиссией действий, проверенных документов, выявленных недостатков и нарушений, сделанных замечаний тем или иным должностным лицам и т.д.

4.4.7. Председатель контрольно-ревизионной комиссии имеет право присутствовать на заседаниях Правления Организации с правом совещательного голоса.

4.4.8. Полномочия всей контрольно-ревизионной комиссии или какого-либо из ее членов могут быть прекращены досрочно по решению Общего собрания членов Организации.

4.9. Председатель Правления, заместитель председателя, контрольно-ревизионная комиссия и члены правления выполняют свои обязанности безвозмездно.

## **5. Членство в Организации. Права и обязанности членов.**

5.1. Членство в Организации является добровольным.

5.2. Членами Организации могут быть физические лица, достигшие 18 летнего возраста, признающие Устав и уплачивающие членские взносы, из числа граждан Российской Федерации, лиц без гражданства и иностранных граждан и юридические лица – общественные объединения, деятельность которых тесно сопряжена со сферой культуры.

5.3. Члены Организации – физические и юридические лица – имеют равные права и несут равные обязанности.

5.4. Прием в члены Организации осуществляется Общим собранием, на основании письменного заявления вступающего.

5.5. Члены Организации уплачивают вступительные и членские взносы в размере, устанавливаемом Общим собранием.



5.6. Члены Организации получают членские билеты единого установленного образца.

5.7. Членство в Организации может быть прекращено в случаях:

- выхода из Организации по собственному желанию;
- исключения по решению Правления, если член Организации не соблюдает положений настоящего Устава; не участвует в деятельности Организации, не уплачивает членские взносы; своими действиями наносит ущерб Организации.

5.8. Члены Организации имеют право:

- избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы Организации;
- участвовать с правом решающего голоса в Общих собраниях членов Организации;
- получать необходимую информацию о деятельности Организации;
- вносить предложения в органы управления Обрганизацией по вопросам, касающимся деятельности Организации;
- добровольно выйти из членов Организации.

5.9. Члены Организации обязаны:

- соблюдать требования Устава Организации;
- выполнять решения руководящих органов Организации;
- участвовать в работе Организации;
- не наносить ущерб Организации в любой форме;
- своевременно, один раз в квартал уплачивать членские взносы.

## **6. Имущество и средства организации.**

6.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, строения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, оргтехнику, имущество культурно-просветительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации. Организация также может иметь в собственности или бессрочном пользовании земельные участки.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации  
Федерации по Пермскому краю  
Решение принято: 28 ЯНВ 2012

6.2. В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, предприятия, создаваемые и приобретаемые за счет средств в соответствии с его уставными целями.

6.3. Источниками формирования средств и имущества Организации являются:

- вступительные и членские взносы;
- единовременные добровольные поступления от членов Организации;
- добровольные взносы и пожертвования, отчисления физических и юридических лиц, как российских, так и иностранных;
- поступления от проводимых в соответствии с настоящим Уставом лекций, выставок, лотерей, аукционов, семинаров, концертов, праздников и фестивалей и иных мероприятий;
- доходы от предпринимательской деятельности Организации;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- доходы от гражданско-правовых сделок;
- доходы от внешнеэкономической деятельности Организации;
- гранты зарубежных и отечественных неправительственных организаций;
- помощь органов власти и местного самоуправления;
- возможные целевые поступления, ассигнования из бюджета на осуществление программ, проектов, мероприятий;
- иные, не запрещенные законом поступления.

6.4. Члены Организации не сохраняют своих прав на переданное ими Организации в собственность имущество, в том числе на членские и вступительные взносы.

6.5. Каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

6.6. Организация имеет право формировать из своих средств фонды социального развития и повышения уровня социальной защищенности членов Организации.

6.7. Средства Организации расходуются по смете, утвержденной Правлением.

6.8. Организация не преследует цели извлечения прибыли. Доходы от предпринимательской деятельности направляются на достижение уставных целей и задач Организации и не подлежат перераспределению между членами Организации.

Решение принято:

28 ЯНВ 2010

13

6.9. Организация отвечает по своим обязательствам тем имуществом, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

6.10. В случае ликвидации Организации, имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, передается Управлению культуры администрации г. Соликамска для последующего использования в культурной жизни г.Соликамска и Соликамского района.

## **7. Предпринимательская деятельность Организации**

7.1. Организация может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых они созданы, и соответствующую этим целям, а именно:

7.2. Предпринимательская деятельность осуществляется Организацией в соответствии с законодательством РФ.

7.3. Организация имеет право приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности.

7.4. Доходы от предпринимательской деятельности Организации не могут перераспределяться между его членами и используются только для выполнения уставных целей и задач Организации.

7.5. Организация может использовать свои средства на благотворительные цели.

## **8. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав Организации**

8.1. Изменения и дополнения в Устав Организации принимаются Общим собранием Организации.

8.2. Изменения и дополнения в Устав считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 членов Организации, присутствующих на собрании.

8.3. Принятые изменения и дополнения подлежат государственной регистрации, в установленном законодательством РФ порядке.

## **9. Порядок реорганизации и ликвидации организации**

9.1. Реорганизация Организации может осуществляться по решению общего собрания.

Управление культуры  
Федерации по Пермскому краю  
Решение принято: 28 ЯНВ 2010 14

9.2. Государственная регистрация общественного объединения, создаваемого путем реорганизации, осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ.

9.3. Имущество Организации переходит после его реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

9.4. Ликвидация Организации осуществляется по решению Общего собрания либо по решению суда по основаниям и в порядке, предусмотренным законодательством РФ.

9.5. Общее собрание или орган, принявший решение о ликвидации Организации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с законодательством РФ порядок и сроки ликвидации.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой Организации выступает в суде.

Ликвидационная комиссия помещает в органах печати публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований кредиторам.

Срок заявления требований кредиторов не может быть менее чем 2 месяца со дня публикации о ликвидации Организации.

По окончании срока для предъявления требований кредиторам ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Организации.

После расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Организации.

9.5. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Организации, после удовлетворения требований кредиторов передается Управлению культуры администрации г. Соликамска для последующего использования в культурной жизни г. Соликамска и Соликамского района.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Пермскому краю

Решение принято 28 ЯНВ 2010 15

Управление Министерства  
юстиции Российской Федерации  
по Пермскому краю

Решение о государственной регистрации  
последних изменений и дополнений в устав  
данного юридического лица утверждено  
Распоряжением

№ 310р-63/р от «28» января 2010 г.

Сведения о государственной регистрации последних  
изменений и дополнений в устав данного юридического  
лица внесены Управлением юстиции Пермского края  
Российской Федерации по Пермскому краю  
«04 февраля» 2010 г.  
В Единый государственный реестр юридических лиц  
государственного регистрационного центра (ЕГРЮЛ):

2105900003295

Прошито и пронумеровано  
На 15 листах

Председатель  
Д.В. Омаров

Управление Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Пермскому краю

Прошито и пронумеровано  
15 листов

Начальник  
Управления

М.Г.Вакилов

